

KANSAS CITY MISSOURI POLIC DEPARTMENT

ĐƠN XIN LẮP BÁO ĐỘNG

 Lắp đặt mới hoặc sang nhượng
(Nộp lệ phí \$48) Điều chỉnh hoặc chuyển đổi
(không cần lệ phí) Nhận An sinh xã hội hoặc trợ cấp
(Nộp bằng chứng để miễn lệ phí) Thương mại Nhà riêng Nhà cho thuê

1. Người sử dụng báo động: (Vui lòng viết hoa)

Tên doanh nghiệp hoặc cá nhân (Phải cùng tên mà công ty báo động dùng để thông báo)

Địa chỉ

(Nơi cài báo động)

Địa chỉ

Số căn hộ

Thành phố

Bang

Mã bưu điện (Zip)

Địa chỉ email:

Số điện thoại:

()

()

()

2. Địa chỉ liên hệ (Nếu khác với địa chỉ trên)

Đường

Số căn hộ

Thành phố

Bang

Mã bưu điện (Zip)

3. Liên hệ trong trường hợp khẩn cấp: Đại diện Doanh nghiệp hoặc cá nhân (Một người ở địa chỉ khác được liên hệ nếu cần)

Tên:

Số điện thoại:

()

Tên:

Số điện thoại:

()

4. Công ty Báo động và/ hoặc Công ty theo dõi

Lắp đặt/Phục vụ bởi

Tên Công Ty

()

Số điện thoại

Theo dõi bởi:

Tên Công ty

()

Số điện thoại

5. Tham gia chương trình WatchKC: Có Không

Chữ ký :

Người đăng ký giấy phép

(Người này phải ký đơn và chịu trách nhiệm vận hành và bảo trì hệ thống báo động một cách phù hợp và chi trả tất cả các lệ phí)

Nộp đơn và \$48.00 tại:

BOARD OF POLICE COMMISSIONERS

Attn: Alarm Administrator

1125 Locust

Kansas City, Missouri 64106

(816) 889-1493 Fax: 816-889-1459

T.I.N. 44-6000197

Thông tin giấy phép

Ngày cấp

Số giấy phép:

Cách chi trả:

 Chi phiếu Thẻ tín dụng Tiền mặt Miễn

Đề thanh toán bằng thẻ tín dụng

Tên trên thẻ tín dụng (Viết hoa)

Số thẻ tín dụng

Địa chỉ nhận hóa đơn của thẻ tín dụng

Ngày hết hạn:

Số bảo mật:

Số tiền thanh toán: \$

Loại thẻ

 Discover Visa Mastercard American Express

Chữ ký của chủ thẻ

HƯỚNG DẪN ĐƠN XIN LẮP BÁO ĐỘNG

Đánh dấu vào ô phù hợp:

Lắp đặt: Cá nhân hoặc chủ doanh nghiệp (người sử dụng báo động) đã lắp đặt một hệ thống báo động mới tại địa chỉ được đăng ký báo động. Để nhận dịch vụ của cảnh sát tại địa chỉ trên, phải nộp đơn đăng ký lắp đặt báo động này cùng với \$48 đô-la.

Sang nhượng: Cá nhân hoặc chủ doanh nghiệp (người sử dụng báo động) đã dọn vào một căn nhà hoặc một tòa nhà thương mại đã có lắp đặt sẵn hệ thống báo động. Giấy phép báo động không thể được chuyển nhượng. Để được nhận dịch vụ của cảnh sát tại địa chỉ trên, phải nộp đơn này cùng với lệ phí \$48 đô-la.

Điều chỉnh hoặc chuyển đổi: Cá nhân hay chủ doanh nghiệp đã nâng cấp hệ thống báo động hoặc thay đổi công ty báo động hoặc công ty theo dõi và người sử dụng báo động chọn nộp giấy phép cập nhật. Không cần nộp lệ phí.

Nhận an sinh xã hội hoặc trợ cấp: Chỉ dành cho những người sử dụng là cá nhân. Nếu cá nhân này đang nhận trợ cấp xã hội, lệ phí \$48 đô-la có thể được miễn. Tuy nhiên, để được miễn lệ phí, phải nộp bằng chứng. (Ví dụ: một bản sao của thư xác nhận phúc lợi của người đăng ký sử dụng báo động. Người đăng ký sử dụng báo động có thể lấy thư xác nhận tại văn phòng an sinh xã hội địa phương.)

1. **Người sử dụng báo động:** Điền đầy đủ tên cá nhân hoặc tên doanh nghiệp. GHI CHÚ: Bắt buộc tên cá nhân hoặc tên doanh nghiệp điền trong ô này phải khớp với thông tin mà công ty báo động hoặc công ty theo dõi sẽ gọi báo dịch vụ tại địa chỉ trên.

Địa chỉ: Địa chỉ mà hệ thống báo động được lắp đặt.

Địa chỉ email: Địa chỉ email hiện tại của cá nhân hoặc doanh nghiệp

Số điện thoại: Số điện thoại, điện thoại di động, hoặc điện thoại bàn của cá nhân hoặc doanh nghiệp để liên hệ với người sử dụng báo động.

2. **Địa chỉ liên hệ:** Ngoài địa chỉ xin phép lắp đặt báo động, người sử dụng báo động có thể cung cấp địa chỉ liên hệ để nhận mọi thư từ liên lạc về dịch vụ báo động.

3. **Liên hệ trong trường hợp khẩn cấp:** Người đại diện doanh nghiệp hoặc cá nhân có thể được liên hệ ngoài người sử dụng báo động. Những người xin phép cho cá nhân, vui lòng ghi tên một người tại địa phương để liên hệ. Doanh nghiệp vui lòng ghi tên những người quản lý và một nhân viên khác để liên hệ.

4. **Công ty Báo động và Công ty theo dõi:** Tên công ty và số điện thoại của công ty lắp đặt hệ thống báo động. Tên công ty theo dõi và số điện thoại của công ty sẽ gọi nếu có báo động. Trong một số trường hợp, công ty báo động và công ty theo dõi là một.

5. **Tham gia chương trình WatchKC:** Trong một dự án video giám sát trong cộng đồng đòi hỏi những người tham gia cho phép Sở cảnh sát truy cập dữ liệu lưu trữ có liên quan trong trường hợp có sự phạm pháp xảy ra trong khu vực của họ. Các máy ghi hình không thể được truy cập từ xa bởi các thành viên của Sở. Để biết thêm thông tin, xem tại www.kcmo.gov/police/watchKC.

6. **Chữ ký:** Của cá nhân, chủ hoặc người đại diện doanh nghiệp nộp đơn xin giấy phép lắp báo động.

Thông tin chung:

Một bản sao của giấy phép đăng ký lắp báo động sẽ được gửi lại địa chỉ đăng ký sau khi được cấp phép.

Ngày cấp phép và số giấy phép trên ô in mờ ở góc phải phía dưới của giấy phép. Mỗi năm phải gia hạn giấy phép vào ngày này. Đề nghị nên cung cấp số giấy phép cho công ty báo động. Bất kỳ báo động giả nào sẽ bị tính lệ phí và gửi hóa đơn vào ngày 15 của tháng kế tiếp sau ngày gia hạn. Nếu giấy phép báo động không còn cần thiết đối với người sử dụng báo động, cần thông báo cho Private Alarm Office (Văn phòng Phụ trách về báo động tư nhân) để nhận hóa đơn cuối cùng và vô hiệu hóa giấy phép.

Private Alarm Office mở cửa từ Thứ Hai đến Thứ Sáu 7:30 sáng tới 3:30 chiều. Nếu cần thêm trợ giúp, xin vui lòng gọi số 816-889-1493; sau giờ hành chính, để lại tin nhắn và các cuộc gọi sẽ được trả lời vào ngày làm việc kế tiếp.